Verbale n. 11

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Adunanza del 27 giugno 2014, ore 16,30

Il giorno 27 giugno 2014, alle ore 16,30, presso la sala riunioni sita al 2° piano del Palazzo centrale dell'Ateneo, si riunisce, in seconda convocazione, essendo andata deserta la prima, il Consiglio di amministrazione dell'Università di Catania.

Sono presenti: il rettore, prof. G. Pignataro; il prorettore, prof.ssa A. Gentile; i proff. E. Iachello, R. Pietropaolo, A. Russo, S. Signorelli e M.A. Toscano; i dott.ri A. Sinesio (assente dal punto 2 alla fine); i sigg. S. Romeo e G. Mondelli; il dott. F. Portoghese (assente per il punto 9), direttore generale, che funge da segretario verbalizzante.

Assenti giustificati: la prof.ssa F. Elia e la dott.ssa M. Caramelli.

Sono presenti, ai sensi del comma 6 dell'art. 8 del vigente Statuto di Ateneo, ognuno per quanto di propria competenza: l'avv. R. Branciforte, dirigente dell'area dei rapporti istituzionali e con il territorio - A.R.I.T.; la dott.ssa M. Buscemi, dirigente vicario dell'area del provveditorato e del patrimonio mobiliare - A.P.P.A.M.; il dott. G. Caruso, dirigente dell'area della didattica - A.Di.; l'ing. F. La Pergola, dirigente dell'area logistica e spazi a verde - A.Lo.S.a.V.; l'ing. L. Mannino, dirigente dell'area della ricerca A.Ri.; il dott. A. Pappalardo dirigente vicario dell'area della progettazione, dello sviluppo edilizio e della manutenzione - A.P.S.E.Ma.; il dott. C. Vicarelli, dirigente dell'area per la gestione amministrativa del personale - A.G.A.P, nonché dirigente dell'area dei servizi generali - A.Se.G.; la dott.ssa M. Zappalà, (che funge da segretario verbalizzante per il punto 9), dirigente dell'area della pianificazione e del controllo di gestione - A.pi.Co.G., nonché dirigente dell'area finanziaria - A.Fi. e direttore generale vicario.

È altresì presente il dott. G. Bocchieri, componente del Collegio dei revisori dei conti.

Partecipano alle deliberazioni esclusivamente gli aventi diritto.

Constatata la regolarità della convocazione e della seduta, il rettore dà inizio ai lavori per la trattazione degli argomenti iscritti al seguente ordine del giorno, e precisamente:

1) Comunicazioni del rettore.
2) Approvazione dei verbali delle sedute del 28.3.2014 e del 16.5.2014.
3) Ratifica anticipazioni dipartimenti. (A.Fi.)
4) Memorandum of Understanding con l'Università di Cardiff. (A.R.I.T.)
5) Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento con la Prefettura di Enna. (A.R.I.T.)
6) Accordo per la costituzione della federazione Start Cup Sicilia 2014. (A.R.I.T.)
7) Consorzio Co.Ri.Bi.A. - recesso. (A.R.I.T.)
8) Costituzione di ATS per il Distretto di alta tecnologia per l'innovazione nel settore dei beni culturali Sicilia (DTBC) - ratifica. (A.R.I.T.)
9) Nomina del responsabile della prevenzione della corruzione e del responsabile per la trasparenza. (A.R.I.T.)
10) Consorzio Catania ricerche - nomina rappresentanti in seno al Consiglio di amministrazione. (A.R.I.T.)

Il Direttore generale

IL RETTORE

Detto incarico di consulenza sarà effettuato in conformità al capitolato allegato alla citata nota istruttoria prot. n. 27141, del 7.3.2014.

La relativa spesa grava sul capitolo 21041410/13, impegno n. 412649.

Il Consiglio, infine, autorizza il dirigente dell'area del provveditorato e del patrimonio mobiliare all'adozione di tutti gli atti conseguenziali.

37) Affidamento annuale: a) gestione integrata dei servizi di pulizia, ausiliari e di reception, lavanderia, stireria e sostituzione biancheria da espletare presso la "Scuola superiore di Catania"; b) servizio di pulizia e assistenza alla didattica da eseguire negli immobili e pertinenze di proprietà o utilizzati dall'Università degli studi di Catania; c) servizio di gestione prenotazione eventi presso i locali di Villa Citelli "Casa della Cultura" dell'Università degli studi di Catania. Problematiche tecniche. (A.P.Pa.M.)

delibera n. 376 - 2013-2014

Il rettore dà la parola al direttore generale, il quale, sulla base di una relazione predisposta dall'area del provveditorato e del patrimonio mobiliare, riferisce che, a seguito della delibera del Consiglio di amministrazione del 31.1.2014, che ha approvato, tra l'altro, il capitolato speciale d'appalto, è stata indetta procedura aperta per l'affidamento dei servizi in oggetto suddivisi in 6 lotti da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. 163/06 e successive modifiche e integrazioni; che, dopo le pubblicazioni previste dalla normativa vigente, è stata fissata al 29 aprile 2014 la seduta pubblica per l'apertura dei plichi pervenuti, la disamina della documentazione amministrativa e la relativa ammissione delle ditte al prosieguo della gara, giusto verbale rep. n. 20.

Nella procedura in oggetto, già in fase avanzata, sono stati riscontrati alcuni refusi sia su strutture inserite erroneamente nel capitolato, sia nell'art. 6 che riporta i criteri e i sotto criteri da assegnare alla relazione tecnica e più precisamente il criterio di cui alla lettera a) del capitolato e il relativo sotto criterio a2) macchinari, attrezzature e prodotti, che assegna complessivamente ben 16 punti.

Tali sotto criteri sono applicabili solo ai servizi di pulizia e non ai servizi di assistenza alla didattica, né tantomeno ai servizi richiesti per villa Citelli e parzialmente ai servizi del lotto 1 (Scuola superiore).

Alla data di scadenza sono pervenuti 26 pichi. Nella seduta pubblica del 29.4.2014, la Commissione non ha proceduto all'apertura dei plichi, e ha sospeso la gara in attesa delle successive decisioni dell'Amministrazione.

Di questo si è data comunicazione alle ditte concorrenti. Parimenti, con nota del 28.4.2014, prot. n. 49993, si è provveduto a comunicare all'area tecnica competente (A.Lo.Sa.V.) la necessità di riformulare il capitolato tecnico in conformità a quanto rilevato sia in ordine alle strutture inserite erroneamente o non inserite (palla di neve), oggetto sia del servizio di pulizia che di assistenza alla didattica, sia in ordine ai criteri di valutazione.

L'area competente ha proceduto ad apportare le modifiche al capitolato sia per quanto riguarda le strutture, sia per quanto attiene al *sub* criterio di cui al punto a2).

Il direttore generale **Il rettore**

Poiché le modifiche apportate mutano sostanzialmente non solo la presentazione dell'offerta economica, ma anche la redazione dell'offerta tecnica, dovendo, comunque, restituire i plichi, permettendo così alle ditte di poter riformulare sia l'offerta economica che quella tecnica, sarebbe opportuno per motivi di legittimità e di opportunità e al fine di evitare contenzioso con le imprese, annullare la procedura sospesa, e non soltanto riaprire i termini per la ripresentazione delle offerte tecniche e delle offerte economiche.

Si fa rilevare, infine, che nel caso di annullamento della gara attualmente sospesa, occorre procedere a bandire 2 procedure diverse: una per la pulizia e una per gli altri servizi, in considerazione del fatto che l'autorità di vigilanza ha emanato il bando e il disciplinare-tipo per i servizi di pulizia a cui tutte le stazioni appaltanti devono attenersi, bando inapplicabile ai servizi di assistenza alla didattica e agli altri servizi da porre a gara.

Per quanto sopra, si invita il Consiglio a deliberare:

1) l'annullamento della gara attualmente sospesa;

2) l'indizione di due gare diverse per il servizio di pulizia e per il servizio di assistenza alla didattica che, oltre all'assistenza alla didattica potrebbe comprendere, a richiesta della stazione appaltante, l'assistenza ai laboratori presenti nelle varie strutture;

3) la redazione da parte dell'area tecnica di due diversi capitolati, confermando per ambedue le gare il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 83 (offerta economicamente più vantaggiosa, così come stabilito dall'art. 286 del d.p.r. 207/2010 e successive modifiche e integrazioni, sia in ragione della complessità dei servizi richiesti da questa stazione appaltante;

4) autorizzare la restituzione dei plichi in giacenza presso l'area, nel seguente modo: a) per le ditte con sede a Catania o in Sicilia, consegna dei plichi ai legali rappresentanti o/a persone loro delegate rilasciando apposita ricevuta controfirmata che attesti il ritiro del plico; b) per le ditte con sede nel territorio italiano mediante spedizione a carico di questo Ateneo;

5) autorizzare, attese la peculiarità e l'essenzialità, la proroga dei servizi di pulizia e di assistenza alla didattica aventi scadenza il 30 giugno 2014, sino al 31 dicembre 2014, e comunque sino all'espletamento delle procedure di gara e alla stipula dei relativi contratti.

Per quanto sopra, il rettore invita il Consiglio ad adottare in merito le proprie determinazioni.

Sull'argomento si apre la discussione.

Il rettore ribadisce il richiamo espresso nella precedente seduta del 30.5.2014, allorché questo Consiglio è stato chiamato a deliberare la proroga tecnica del contratto per il servizio della vigilanza, nelle more dell'espletamento della nuova gara. Anche in questa occasione, il Consiglio è chiamato a deliberare una proroga tecnica, questa volta a causa di un errore contenuto nel precedente capitolato. Fa rilevare al direttore generale la necessità che gli uffici dispongano una calendarizzazione delle scadenze contrattuali e un'attenta predisposizione dei capitolati, per procedere, per tempo, ai nuovi affidamenti. Il Consiglio è pronto ad assumersi le proprie responsabilità, tuttavia, fa presente che, se in futuro dovessero verificarsi analoghe disfunzioni, sarà costretto ad adottare i necessari provvedimenti conseguenziali.

Il prof. A. Russo condivide integralmente quanto evidenziato dal rettore.

Il prof. R. Pietropaolo prende atto della situazione e della necessità di procedere alla proroga suggerita dagli uffici. Fa propria la raccomandazione espressa dal rettore.

Il prof. E. Iachello dichiara di astenersi per le forti perplessità che l'istruttoria dell'ufficio non hanno fugato.

Al termine, il Consiglio,

- vista la relazione dell'ufficio;
- vista la propria precedente deliberazione del 31.1.2014;
- vista la nota dell'A.P.P.A.M. del 28.4.2014, prot. n. 49993;
- considerato che le modifiche apportate dall'area tecnica competente incidono sostanzialmente sul capitolato e in particolare sulla presentazione dell'offerta economica e sulla redazione dell'offerta tecnica;
- per le motivazioni in premessa specificate,

con l'astensione del prof. E. Iachello, delibera quanto segue:

1) l'annullamento della gara attualmente sospesa;

2) l'indizione di due gare diverse per il servizio di pulizia e il servizio di assistenza alla didattica che, oltre all'assistenza alla didattica potrebbe comprendere, a richiesta della stazione appaltante, l'assistenza ai laboratori presenti nelle varie strutture;

3) di dare mandato all'area tecnica per la redazione di due diversi capitolati, confermando per ambedue le gare il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 83 (offerta economicamente più vantaggiosa), così come stabilito dall'art. 286 del d.p.r. 207/2010 e successive modifiche e integrazioni, sia in ragione della complessità dei servizi richiesti da questa stazione appaltante;

4) di autorizzare la restituzione dei plichi in giacenza presso l'area competente, come segue: a) per le ditte con sede a Catania o in Sicilia, consegna dei plichi ai legali rappresentanti o/a persone loro delegate rilasciando apposita ricevuta controfirmata che attesti il ritiro del plico; b) per le ditte con sede nel territorio italiano mediante spedizione a carico di questo Ateneo;

5) di autorizzare, attesa la peculiarità e l'essenzialità, la proroga dei servizi di pulizia e di assistenza alla didattica aventi scadenza il 30 giugno 2014, sino al 31 dicembre 2014, e, comunque, sino all'espletamento delle procedure di gara e alla stipula dei relativi contratti.

Il Consiglio, infine, autorizza il dirigente dell'area del provveditorato e del patrimonio mobiliare all'adozione di tutti gli atti conseguenziali.

38) Servizio di vigilanza: indizione procedura aperta. (A.P.Pa.M.)

delibera n. 377 - 2013-2014

Il rettore dà la parola al direttore generale, il quale, sulla base di una relazione predisposta dall'area del provveditorato e del patrimonio mobiliare, riferisce che, con delibera del 30.5.2014, questo Consiglio ha autorizzato la proroga del contratto per il servizio di vigilanza sino al 31 ottobre 2014, in attesa che l'area tecnica competente riformulasse il capitolato speciale d'appalto nella parte riguardante il criterio di aggiudicazione.

Pertanto, con *email* del 10 giugno 2014, l'area tecnica ha trasmesso il capitolato integrato con gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, pari a € 208,00.

Il direttore generale

Il rettore