

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Adunanza del 29 luglio 2014, ore 15,30

Il giorno 29 luglio 2014, alle ore 15,30, presso la sala riunioni sita al 2° piano del Palazzo centrale dell'Ateneo, si riunisce, in seconda convocazione, essendo andata deserta la prima, il Consiglio di amministrazione dell'Università di Catania.

Sono presenti: il rettore, prof. G. Pignataro; il prorettore, prof.ssa A. Gentile; i proff. R. Pietropaolo, A. Russo, S. Signorelli e M.A. Toscano; i sigg. S. Romeo e G. Mondelli (assente dal punto 7 al punto 57 e dal punto 60 alla fine); il dott. F. Portoghese (assente dal punto 7 al punto 17), direttore generale, che funge da segretario verbalizzante.

Assenti giustificati: i proff. F. Elia e E. Iachello, i dott.ri M. Caramelli e A. Sinesio.

Sono presenti, ai sensi del comma 6 dell'art. 8 del vigente Statuto di Ateneo, ognuno per quanto di propria competenza: la dott.ssa L. Alfieri, dirigente vicario dell'area dei lavori e del patrimonio immobiliare); la dott.ssa M. Buscemi, dirigente vicario dell'area del provveditorato e del patrimonio mobiliare - A.P.P.A.M.; il dott. G. Caruso, dirigente dell'area della didattica - A.Di.; l'ing. F. La Pergola, dirigente dell'area logistica e spazi a verde - A.Lo.S.a.V.; l'ing. A. Pappalardo dirigente vicario dell'area della progettazione, dello sviluppo edilizio e della manutenzione - A.P.S.E.Ma.; l'ing. P. Ricci, dirigente dell'area della prevenzione e della sicurezza; il dott. C. Vicarelli, dirigente dell'area per la gestione amministrativa del personale - A.G.A.P.; la dott.ssa M. Zappalà, (che funge da segretario verbalizzante per i punti dal 7 al 17), dirigente dell'area finanziaria - A.Fi. e direttore generale vicario.

Partecipano alle deliberazioni esclusivamente gli aventi diritto.

Constatata la regolarità della convocazione e della seduta, il rettore dà inizio ai lavori per la trattazione degli argomenti iscritti al seguente ordine del giorno, e precisamente:

- 1) Comunicazioni del rettore.
- 2) Approvazione dei verbali delle sedute del 30.5.2014 e del 27.6.2014.
- 3) Riaccertamento dei residui: (A.Fi.)
 - a) Università (n. 1).
 - b) Centri autonomi di spesa (n. 26).
- 4) Conto consuntivo unico 2013: (A.Fi.)
 - a) Università (n. 1).
 - b) Centri autonomi di spesa (n. 26).
- 5) Risultati finanziari esercizio 2013: (A.Fi.)
 - a) Università - destinazione avanzo di amministrazione es. 2013.
 - b) Centri autonomi di spesa - risultanze finanziarie es. 2013.
- 6) Gestioni minori: (A.Fi.)
 - a) Legato Zingali Tetto
 1. Riaccertamento dei residui.
 2. Conto consuntivo es. 2013.
 - b) Lasciti e Donazioni
 1. Riaccertamento dei residui.
 2. Conto consuntivo es. 2013.

Il Direttore generale

IL RETTORE

vo bando di gara, con affidamento diretto a un fornitore determinato. Pertanto, si chiede al Consiglio di:

a) autorizzare, per le finalità descritte in premessa, il noleggio del digestore da laboratorio mediante procedura negoziata senza preventivo bando di gara, con affidamento diretto alla ditta Precision Fluid Controls s.r.l. - costo stimato di € 32.760,00 + iva;

b) stabilire che la fornitura sopraindicata sarà effettuata in conformità alle modalità previste nel preventivo-offerta prodotto dalla ditta;

c) dare atto che il citato costo graverà sull'impegno di spesa assunto dall'area finanziaria n. 420735 - capitolo 21041409/14;

d) dare mandato al dirigente dell'area del provveditorato e del patrimonio mobiliare perché si provveda all'adozione degli atti consequenziali.

Per quanto sopra, il rettore invita il Consiglio ad adottare in merito le proprie determinazioni.

Sull'argomento si svolge una breve discussione, al termine della quale il Consiglio,

- vista la relazione dell'ufficio;

- vista la nota dell'A.Pi.Co.G. prot. n. 63684, del 29.5.2014, rimodulata in data 1.7.2014;

- viste le dichiarazioni del prof. S. Cosentino, responsabile scientifico del progetto di che trattasi;

- considerato che la ditta Precision Fluid Controls s.r.l., risulta distributrice esclusiva per l'Italia dell'autoclave Engineering;

- considerato che ricorrono i presupposti normativi per l'affidamento diretto, come meglio specificato nella superiore premessa alla quale si rinvia, a voti unanimi, autorizza il noleggio del digestore da laboratorio mediante procedura negoziata senza preventivo bando di gara, con affidamento diretto alla ditta Precision Fluid Controls s.r.l. per un importo stimato di € 32.760,00 + iva, in conformità alle modalità previste nel preventivo-offerta prodotto dalla suddetta ditta.

La relativa spesa grava sul capitolo 210414/14, impegno n. 420735.

Il Consiglio, infine, dà mandato al dirigente dell'area del provveditorato e del patrimonio mobiliare, per l'adozione degli adempimenti consequenziali.

56) Affidamento annuale servizio di assistenza alla didattica negli immobili e pertinenze dell'Università degli studi di Catania - servizio di gestione assistenza e prenotazione eventi presso i locali di villa Citelli "Casa della cultura" dell'Università degli studi di Catania. (A.P.Pa.M.)

delibera n. 443 - 2013-2014

Il rettore dà la parola al direttore generale, il quale, sulla base di una relazione predisposta dall'area del provveditorato e del patrimonio mobiliare, riferisce che a seguito dell'annullamento della gara suddivisa in lotti per l'acquisizione dei servizi di pulizia e di assistenza alla didattica, con decreto del direttore generale n. 2744 del 3.7.2014, l'area logistica e spazi a verde ha predisposto, così come deliberato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 27.6.2014, il capitolato speciale d'appalto da porre a base per la gara di che trattasi.

Il servizio è stato suddiviso in tre lotti:

1) lotto 1: centro urbano (assistenza alla didattica) importo a b.a, € 621.833,52 + iva, oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, pari a € 1.403,91 + iva;

2) lotto 2: C.U. di Santa Sofia, importo a b.a. € 565.303,20 + iva, oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 1.904,64 + iva;

3) lotto 3: Casa della cultura, Villa Citelli (gestione assistenza e prenotazione eventi), importo a b.a. € 69.713,28 + iva, oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 432,78 + iva;

4) l'importo complessivo del lotto unico ammonta a € 1.256.850,00, + iva oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 3.741,33 + iva.

Il contratto derivante dalla procedura di che trattasi avrà la durata di un anno rinnovabile per un ulteriore anno, per un massimo di anni due.

I servizi saranno aggiudicati mediante procedura aperta con il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 83 (offerta economicamente più vantaggiosa, così come stabilito dall'art. 286 del d.p.r. 207/2010 e successive modifiche e integrazioni). L'aggiudicazione avverrà per singolo lotto, e le ditte che concorreranno per il lotto unico dovranno, a pena di esclusione, presentare offerta per i singoli lotti. Le offerte dovranno essere formulate sugli appositi modelli che saranno pubblicati con la documentazione di gara.

All'offerta tecnica sono assegnati 60 punti, all'offerta economica 40; i criteri e i sotto criteri per l'attribuzione dei punteggi sono indicati all'art. 6 del capitolato tecnico.

Inoltre, la ditta e/o le ditte aggiudicatrici si impegnano, senza alcun onere per l'amministrazione e a semplice richiesta, a prestare un numero di ore oltre a quelle da impiegare nell'appalto pari a 1500 in occasione di eventuali e di particolari esigenze connesse con il servizio di assistenza alla didattica.

La spesa per i servizi di che trattasi graverà sul bilancio d'Ateneo capitolo 15041612.

Gli oneri di pubblicazione, valutati in € 20.000,00 iva compresa, graveranno sul budget 2014 APPAM CR capitolo 15082001 "pubblicazioni bandi e altre spese di pubblicazione obbligatoria" CO AN D02.

I compensi dovuti alla commissione aggiudicatrice, composta sulla base di quanto previsto dall'art. 61 del regolamento contabilità e finanza del nostro Ateneo,

stimati in € 25.000,00, graveranno sul budget 2014 APPAM CR 62601, capitolo 15041610 "spese commissioni giudicatrici" COANQ24.

Il contributo dovuto all'AVCP dalla stazione appaltante, quantificabile in € 600,00, graverà sul budget 2014 APPAM CR 62601 capitolo 15050101 "contributi autorità vigilanza contratti pubblici" COAN H07.

Per quanto sopra, si invita il Consiglio a:

- approvare il capitolato d'appalto, così come descritto nelle superiori premesse, e i relativi allegati;

- dare mandato al direttore generale e/o all'area competente, affinché si provveda all'adozione degli atti consequenziali relativi all'indizione della procedura aperta da aggiudicare ai sensi dell'art. 83 del d.lgs 163/06 e successive modifiche e integrazioni (offerta economicamente più vantaggiosa così come stabilito dall'art. 286 del d.p.r. 207/2010 e successive modifiche e integrazioni), con i criteri e i sotto criteri riportati all'art. 6 del capitolato tecnico;

- dare atto che la sopra citata spesa graverà sul bilancio dell'Ateneo e sul relativo budget assegnato all'area del provveditorato e del patrimonio mobiliare,

Il direttore generale



Il rettore



capitolo 15041612, così come per le spese di pubblicità, il contributo all'AVCP e i compensi dovuti alla commissione giudicatrice.

Per quanto sopra, il rettore invita il Consiglio ad adottare in merito le proprie determinazioni.

Sull'argomento si svolge una breve discussione, al termine della quale il Consiglio,

- vista la relazione dell'ufficio;
- visto il decreto del direttore generale n. 2744 del 3.7.2014;
- esaminato il capitolato di appalto relativo al servizio in argomento,

a voti unanimi, approva l'indizione di gara aperta per l'affidamento annuale del servizio di assistenza alla didattica negli immobili e pertinenze dell'Università suddiviso in tre lotti, come meglio specificato nella superiore premessa alla quale si rinvia, da aggiudicare ai sensi dell'art. 83 del d.lgs 163/06 e successive modifiche e integrazioni (offerta economicamente più vantaggiosa così come stabilito dall'art. 286 del d.p.r. 207/2010 e successive modifiche e integrazioni), con i criteri e i sotto criteri riportati all'art. 6 del capitolato tecnico.

La spesa graverà sul bilancio dell'Ateneo e sul relativo budget assegnato all'area del provveditorato e del patrimonio mobiliare, capitolo 15041612, così come per le spese di pubblicità, il contributo all'AVCP e i compensi dovuti alla commissione giudicatrice.

L'area finanziaria nel prenderne atto, precisa che fino all'espletamento della gara, per i pagamenti sino al 31.12.2014 saranno utilizzati gli impegni di spesa di cui alla delibera del Consiglio di amministrazione del 31.1.2014 ad esaurimento della disponibilità residua e precisamente:

- per l'assistenza alla didattica sul capitolo 15041612/2014 impegni nn. 402333/337;
- per la gestione di Villa Citelli sul capitolo 15041616, impegno n. 402336;
- per le spese di pubblicazione gara sul capitolo 15082001/14, impegno n. 420765;
- per il contributo AVCP sul capitolo 15081901/14, impegno n. 423425;
- per spese commissioni giudicatrici sul capitolo "Funzionamento servizi generali di Ateneo" - commissioni giudicatrici", impegno n. 402340.

Il Consiglio, infine, dà mandato al dirigente dell'area del provveditorato e del patrimonio mobiliare, per l'adozione degli adempimenti conseguenziali.

57) Affidamento annuale del servizio di gestione integrata dei servizi di pulizia, ausiliari e reception, lavanderia stireria e sostituzione biancheria da espletare presso la Scuola superiore di Catania (lotto 1). Servizio di pulizia da eseguire negli immobili e pertinenze di proprietà o utilizzati dall'Università degli studi di Catania: Centro urbano (lotto 2); C.U. di S. Sofia (lotto 3). (A.P.Pa.M.)

delibera n. 444 - 2013-2014

Il rettore dà la parola al direttore generale, il quale, sulla base di una relazione predisposta dall'area del provveditorato e del patrimonio mobiliare, riferisce che a seguito dell'annullamento della gara suddivisa in lotti per l'acquisizione dei servizi di pulizia e di assistenza alla didattica con decreto del direttore generale n. 2744, del 3.7.2014, l'area logistica e spazi a verde ha